Република Србија –АП Војводина
Основна школа „ Јован Јовановић Змај“
Број: 133/39-2026
Дана: 26.10.2026.
Нови Кнежевац

На основу чл. 27.став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („ Сл. гл. РС“ бр. 91/19 и 92/23), Основна школа „ Јован Јовановић Змај“ са седиштем у Новом Кнеђежевцу, Краља Петра I Карађорђевића 13., коју заступа директор Зоран Карановић, доноси 26.10.2026. године

О Д Л У К У
о покретању поступка набавке на коју се не примењује Закон о јавним набавкама

1.Покреће се поступак набавке услуга – достављање припремљених оброка за исхрану ученика I, II, III и IV разреда у продуженом боравку за ђачку кухињу у Основној школи „ Јован Јовановић Змај“ у Новом Кнежевцу, Краља Петра I Карађорђевића 13. у школској 2026/2027.

2. Редни број набавке на коју се не примењује Закон о јавним набавкама: 5/2026.

3. Врста поступка: поступак набавке услуга на које се не примењује Закон о јавним набавкама.

4.CPV ознака: 55524000-9 Услуге достављања припремљених оброка.

5.Оквирни број оброка 18 оброка дневно (само у наставним данима, број наставних дана 129 , рачунајући од 16. новембра 2026.).

6.Процењена вредност набавке је 812.700,00 динара.

7.Набавка се спроводи искључиво од уплата родитеља.

8. Испорука припремљених оброка ће се вршити сваког наставног дана у ОШ „ Јован Јовановић Змај“ у Новом Кнежевцу, Краља Петра I Карађорђевића 13.

9. Комисија која ће спровести поступак набавке : Душанка Јанчић, секретар Школе, Лајић Љиљана, шеф рачуноводства Школе и Бојан Драшковић, помоћник директора Школе.

10.Отварање понуда ће се извршити осмог дана од дана објављивања Конкурсне документације и Позива за достављање понуда на сајту ОШ „ Јован Јовановић Змај“ Нови Кнежевац.

11.Критеријум за оцену понуда: најнижа понуђена цена.

Директор школе
Зоран Карановић

Република Србија –АП Војводина
Основна школа „ Јован Јовановић Змај“
Број: 133/40-2026
Дана: 26.10.2026.
Нови Кнежевац

Директор Основне школе „ Јован Јовановић Змај“ са седиштем у Новом Кнеђежевцу , Краља Петра I Карђорђевића 13., доноси 26.10.2026. године

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ

I Образује се Комисија за набавку услуга на које се Закон о јавним набавкама не примењује – достављање припремљених оброка за исхрану ученика I, II, III и IV разреда у продуженом боравку у Основној школи „ Јован Јовановић Змај“ у Новом Кнежевцу, Краља Петра I Карађорђевића 13., за школску 2026/2027 годину.

II Комисија се образује у следећем саставу: Душанка Јанчић, председник Комисије, Љиљана Лајић, члан Комисије и Бојан Драшковић, члан Комисије.

III Овлашћења, дужности и задаци Комисије су да :
1.припреми конкурсну документацију за предметну набавку, припреми евентуалне измене и допуне конкурсне документације, даје објашњења у вези са припремањем понуде, сачини позив за достављање понуда и да објави Позив за достављање понуда и конкурсну документацију на сајту ОШ „Јован Јовановић Змај“ Нови Кнежевац, да заприма понуде за предметну набавку;
2.прегледа, оцењује и рангира понуде;
3.припрема писмени извештај о стручној оцени понуда;
4.припрема предлог одлуке о додели уговора или предлог одлуке о обустави поступка;
5.предложи наручиоцу избор најповољније понуде, односно стручну оцену понуда и
6.предузима друге радње у поступку предметне набавке на коју се закон о јавним набавкама не примењује .

Директор школе
Зоран Карановић

Решење доставити:
1.Душанки Јанчић, председнику Комисије _____
2.Љиљани Лајић, члану Комисије _____
3.Бојану Драшковићу, члану Комисије _____

Република Србија –АП Војводина
Основна школа „ Јован Јовановић Змај“
Број: 133/41-2026
Дана: 26.10.2026. године
Нови Кнежевац

На основу чл.27.ст.1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („ Сл. гл. РС“ бр. 91/2019 и 92/2023) и Правилника о ближем уређењу планирања набавки, спровођењу поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама Основне школе „ Јован Јовановић Змај“ са седиштем у Новом Кнежевцу, Комисија за набавке на које се не примењује Закон о јавним набавкама, а која је образована решењем директора Основне школе „Јован Јовановић Змај“ Нови Кнежевац, дел. број решења: 133/40-2026 од 26.10.2026. године, упућује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ УСЛУГЕ ДОСТАВЉАЊА ПРИПРЕМЉЕНИХ ОБРОКА

за школску 2026/2027 годину

1. **Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Основна школа „ Јован Јовановић Змај“ са седиштем у Новом Кнежевцу, Краља Петра I Карађорђевића 13., ПИБ: 101460205, Матични број: 08019495, број рачуна код Управе за трезор : 840-32123845-33 .

.

2. **Врста наручиоца:** Установа за основно образовање.

3. **Врста поступка:** поступак набавке на коју се не примењује Закон о јавним набавкама.

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

На ову набавку ће се примењивати : Закон о облигационим односима, Закон о безбедности и заштити здравља на раду, Правилник о ближим условима за организовање, остваривање и праћење исхране ученика у основној школи („ Сл. гл. РС“ бр. 68/2018) и Правилник о ближем уређењу планирања набавки, спровођењу поступка набавки и праћења извршења уговора о набавкама ОШ „ Јован Јовановић Змај“ Нови Кнежевац.

4. **Опис предмета набавке:** набавка услуга - достављања припремљених оброка за исхрану ученика у продуженом боравку у Основној школи „ Јован Јовановић Змај“ Нови Кнежевац, за школску 2026/2027 годину, (за ученике I, II, III и IV разреда).

ЦПВ ознака : 55524000-9 услуге достављања припремљених оброка у Школе.

Оквирни број оброка – 18 (само у наставним данима).

Оквирни укупни број оброка на годишњем нивоу , у школској 2026/2027 износи: 2322 оброка.

5.**Процењена вредност набавке:** 812.700,00 динара.

6. **Критеријум за доделу уговора:** најнижа понуђена цена.

Ако две или више понуда имају исту цену, предност ће имати понуђач који је понудио дужи рок важења понуде.

7.**Начин преузимања конкурсне документације:**
заинтересовани понуђачи могу преузети конкурсну документацију непосредно, код секретара ОШ „ Јован Јовановић Змај“ Нови Кнежевац,ул.Краља Петра I Карађорђевића 13. или на интернет страници Наручиоца: www.os-jjz-nk.edu.rs

8.**Начин подношења понуде**
Понуда се подноси лично (секретару Школе), или путем поште, на адресу: Основна школа „ Јован Јовановић Змај“ Краља Петра I Карађорђевића 13., 23330 Нови Кнежевац или на е-маил адресу: osnoviknezevac@mts.rs
Уколико се понуде подносе путем поште или се достављају лично секретару школе, исте се подносе у запечаћеној коверти , са назнаком на омотници : Понуда за набавку услуга – достављање припремљених оброка за ђачку кухињу ОШ „ Јован Јовановић Змај“ Нови Кнежевац за 2026/2027. НЕ ОТВАРАТИ. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу и број телефона понуђача.
Цене у понуди исказати у динарима без обрачунатог пдв-а и са обрачунатим пдв-ом.

9 **Рок подношења понуде:**
Рок за подношење понуда је осам календарских дана рачунајући од дана објављивања Позива за достављање документације и Конкурсне документације на интернет страници Наручиоца, односно до 5.11.2026. године до 11:00 часова.

10.**Подаци о језику на којем мора бити састављена понуда:**
Понуда мора бити састављена на српском језику.

11. **Место и начин отварања понуде:**
Отварање и разматрање понуда ће се извршити у ОШ „ Јован Јовановић Змај“ Нови Кнежевац, Краља Петра I Карађорђевића 13., у канцеларији директора Школе, дана 5.11.2026. у 12:00 часова.

12.**Рок закључења уговора:**
Уговор о набавци ће се закључити санајповољнијим понуђачем најкасније у року од 8 дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

13.**Лице за контакт**:
Душанка Јанчић, секретар школе, телефон: 064/49-15-138, е маил адреса: duskamitra1964@g mail. com

Комисија

1.Душанка Јанчић _____

2.Љиљана Лајић _____

3.Бојан Драшковић _____

Република Србија – АП Војводина
Основна школа "Јован Јовановић Змај"
Број: 133/42 - 2026
Дана: 26.10.2026. године
Нови Кнежевац

Подаци о Наручиоцу : Основна Школа « Јован Јовановић Змај» са седиштем у Новом Кнежевцу, Краља Петра I Карађорђевића 13., Шифра делатности: 8520, Матични број: 08019495 ПИБ: 101460205, E-mail : osnoviknezevac@mts.rs
Број набавке на коју се не примењује Закон о јавним набавкама 5/2026

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА НАБАВКУ УСЛУГА

Достављање припремљених оброка за исхрану ученика (I, II III и IV разреди) у продуженом боравку Основне школе „ Јован Јовановић Змај" у Новом Кнежевцу за школску 2026/2027 годину.

Број набавке 5/2026
Крајњи рок достављања понуда: 5.11.2026. године до 11:00 часова
Отварање понуда : 5.11.2026. године у 12.00 часова

Конкурсна документација за предметну набавку и Позив за подношење понуда се могу преузети на интернет страници Наручиоца: www.os-jjz-nk.edu.rs или непосредно у просторијама Наручиоца – ОШ „ Јован Јовановић Змај" У Новом Кнежевцу, Краља Петра I Карађорђевића 13.

I ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

1. **Предмет набавке** је набавка услуга – достављање припремљених оброка за исхрану ученика у продуженом боравку (ученици првих,других,трећих и четвртих разреда) у Основној школи „ Јован Јовановић Змај" у Новом Кнежевцу, за школску 2026/2027. годину.
   CPV ознака : 555240009 – услуге достављања припремљених оброка у школе.

Предметна набавка није обликована по партијама
Понуда са варијантама није дозвољена.
Количина оброка је дефинисана на паритету 129 наставна дана.
Оквирни дневни број оброка – 18 (оброци се испоручују само у наставним данима).
Оквирни број оброка на годишњем нивоу у школској 2026/2027 години је 2322 оброка.
Број оброка је варијабилан и зависиће од тренутног броја ученика у продуженом боравку који користе ручак.
2.Понуђач је дужан да достави јеловник (јела која има у понуди)

II МЕСТО, ВРЕМЕ НАЧИН И ПЕРИОД ИСПОРУКЕ

Место испоруке: Основна школа „ Јован Јовановић Змај“ Нови Кнежевац, Краља Петра I Карађорђевића 13.

Време испоруке ће се одређивати у складу са организацијом рада школе.
О времену испоруке понуђач ће бити благовремено обавештаван.

Напомена: Понуђач је у обавези да захтевану количину оброка обезбеди, односно испоручи сукцесивно, сваког наставног дана према потребама Наручиоца.
У случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће да школа остварује обавезне облике образовно –васпитног рада у пуном броју наставних седмица и наставних дана , могуће је одступање у броју потребних оброка.

Период испоруке: достављање припремљених оброка за ученике првих, других, трећих и четвртих разреда у продуженом боравку ОШ „ Јован Јовановић Змај“ Нови Кнежевац вршиће се од момента закључења уговора о набавци услуга до краја наставне године, односно до 11.6.2027. године с тим да Наручилац задржава право да мења број оброка (смањује или повећава).

Начин испоруке
Испоручилац је дужан да припремљене оброке испоручује складу са Законом о безбедности хране

III ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ КВАЛИТЕТА ДОСТАВЉЕНИХ И ПРИПРЕМЉЕНИХ ОБРОКА

1.Испоручени оброци морају у свим аспектима да одговарају стандардима прихваћеним у Републици Србији, и морају бити хигијенски и бактериолошки исправни;

2.припрема и дистрибуција припремљених оброка мора се обављати у складу са Законом о безбедности хране („ Сл. гл. РС“ бр. 41/2009 и 17/2019);

3.испоручилац мора да има успостављен систем за осигурање безбедности хране у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности критичних и контролних тачака – у складу са законом о безбедности хране –ХАСАП систем.

3.испоручилац је одговоран наручиоцу за квалитет испоручених оброка.

4.енергетска вредност, градивне и заштитне материје оброка и друге вредности морају бити у складу са Правилником о ближим условима за организовање, остваривање и праћење и исхране ученика у основној школи („ Сл. гл. РС“ бр. 68/2018) имајући у виду узраст ученика који су корисници припремљених оброка.

5.квалитативни и квантитативни пријем оброка врши овлашћено лице наручиоца, према отпремници;

6. све приговоре на квантитет испоручених оброка овлашћено лице наручиоца је дужно да достави добављачу одмах приликом пријема.

7.све приговоре на квалитет испоручених оброка овлашћено лице наручиоца је дужно да достави добављачу најкасније у року од 24 сата од сазнања за недостатак у квалитету добара, а након сачињавања записника о уоченим недостацима.

8.наручилац има право да за време важења уговора о набавци услуга, преко акредитоване и овлашћене лабораторије врши квалитативну и квантитативну контролу достављених оброка.

9. уколико резултати квалитативне и квантитативне контроле нису у складу са прописаним стандардима, трошкови контроле падају на терет понуђача (испоручиоца).

У случају неисправности, наручилац ће оброке вратити, уз обавезу испоручиоца да му достави исправне оброке, уколико то не учини, то може бити разлог за једнострани раскид уговора од стране Наручиоца.

Једнострани раскид уговора од стране наручиоца наступа и у следећим случајевима:

1.испорука оброка неодговарајућег квалитета (неусклађеност квалитета са оним датим у понуди);

2.испорука оброка у недовољној количини и

3.неблаговремена испорука.

IV ЦЕНА

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, са и без пдв-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке., с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пдв-а.

Елементи који улазе у цену су:

-трошкови достављених припремљених оброка

-трошкови превоза.

Цена припремљених оброка се током трајања Уговора о набавци се може кориговати по истеку рока важења понуде искључиво из објективних разлога, и то:

-уколико се ради о набавци чија цена искључиво зависи од кретања цена на домаћем тржишту, могуће је извршити промену цена највише у складу са индексом потрошачких цена у Републици Србији, према званично објављеним подацима републичког завода за статистику, од престанка рока важења понуде до захтева за промену цена , на основу аргументованих писмених доказа о потреби промене цена;

-уколико се ради о набавци на чију цену утичу и други фактори (девизни курс, промене цена увозних компоненети и сл.), могуће је извршити промену цене, а на основу аргументованих писмених доказа о потреби промене цене. Захтев за промену цене садржи: разлоге за промену цене, важећу понуђену цену и предложену нову цену, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања цене и прилоге који оправдавају повећање цене. Захтев за повећање цене се подноси најмање 5 (пет) дана пре намераване промене цене.

Уколико Захтев за промену цена буде прихваћен у целини или делимично, промена уговорених цена регулисаће се посебним анексом уговора.

Захтев за промену цене (повећање или смањење) може поднети Наручилац или Испоручилац.

Рок важења понуде је _____ дана (рок важења понуде не може да буде краћи од 30 дана).

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ , ИЗ ЧЛ.111.ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ КРИТЕРИЈУМА

1.Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта у поступку набавке из члана 111. Закона

А) Право на учешће у поступку предметне набавке (набавка услуга – припремљених оброка за ученике првих и других разреда у продуженом боравку за школску 2026/2027 у ОШ „ Јован Јовановић Змај“ у Новом кнежевцу, набавка број : 5/2026)

1)Да он и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуде, није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке за:

- за кривично дело као члан организоване групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;
-кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатностии кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу (чл.111.ст.1.тачка 1) Закона);

2)Да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено плаћање дуга, укључујући све настале камате и новчане казне (чл.111.ст.1.тачка 2) Закона).

3) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке (члан 115. Закона) – важећу потврду/решење о упису у Централни регистар правног лица и објеката за субјекте који се баве производњом и прометом хране.

4)Да није у периоду од претходне 2 године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре,нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других облика обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу са одредбама међународних конвенција. (чл. 111.ст.1.тачка 3. Закона).

5)Да не постоји сукоб интереса који не може да се отклони другим мерама;

6)Да није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивањанаручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.

ДОДАТНИ КРИТЕРИЈУМИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава додатне критеријуме за учешће у поступку набавке дефинисане Законом, и то:

1.Да понуђач има успостављен систем за осигурање безбедности хране, у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака у складу са Законом о безбедности хране - сертификат HACCP;

2. Да понуђач спроводи контролу микробиолошке исправности намирница и брисева и да има уговор са лабораторијом овлашћеном за микробиолошка испитивања намирница и брисева која је акредитована за микробиолошка испитивања намирница и брисева код Акредитационог тела Србије. Да је понуђач вршио лабораторијска (микробиолошка) испитивања готових јела и брисева у периоду од најмање 70 дана пре објављивања Позива за подношење понуде на сајту Школе (Наручиоца).

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Понуђач испуњеност обавезних критеријума из чл. 111. Закона доказује попуњавањем Изјаве о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Образац изјаве је садржан у Конкурсној документацији за предметну набавку. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико изјаву потписује лице које није уписаноу регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је да уз понуду достави овлашћење за потписивање.

Испуњеност додатних критеријума за учешће у поступку предметне набавке , понуђачи доказују достављањем следећих доказа:

1)У погледу успостављања система за осигурање и безбедност хране, у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и других критичних контролних тачака.

Доказ : копија сертификата HACCP;

2) Да спроводи контролу микробиолошке исправности готових јела и брисева:

Доказ: копија закљученог уговора са лабораторијом овлашћеном за микробиолошко испитивање готових јела и брисева; копија сертификата о акредитацији Акредитационог тела Србије лабораторије за микробиолошка испитивања са изводом из обима акредитације.

Приложени обрасци морају бити потписани од стране овлашћеног лица понуђача и оверени печатом.Уколико изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцима из Конкурсне документације, понуда мора бити јасна, недвосмислена, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Подаци који нису уписани у приложене обрасце, односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити и понуда ће се одбити као **неприхватљива.**

Понуду са свим припадајућим обрасцима као и траженим доказима и евентуалним прилозима понуђачи достављају у одређеном року, на прописан начин – у уредно затвореној коверти на којој јасно стоји на коју

се набавку односи и уз навођење броја набавке – 5/2026. Понуду послати поштом или је донети лично Наручиоцу.

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са позивом за подношење понуда и са конкурсном документацијом.

Обавезно се мора попунити комплетан образац понуде, у противном ће се понуда сматрати неприхватљивом.

У поступку оцењивања понуда разматраће се и оцењивати само прихватљиве понуде и понуде које испуњавају све захтеве из конкурсне документације, у супротном ће понуде бити одбијене.

2. Језик понуде

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

3. Попуњавање образаца понуде

Понуђач подноси понуду на одговарајућим обрасцима који су саставни део конкурсне документације према захтевима одређеним овом конкурсном документацијом.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке и ставке на обрасцима који су преузети од Наручиоца, оверава исте печатом и потписује.

Понуда мора бити јасна, недвосмислена и читко попуњена, откуцана или попуњена хемијском оловком.Уколико постоји потреба за исправком штампарске грешке, иста се исправља, парафира је овлашћено лице и оверава печатом.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

У случају несагласности јединичне и збирне укупне вредности (у партијама) наведених у бројкама, корекција ће се извршити према износу наведеном у словима.

4. Начин достављања понуде

Понуђач је дужан да достави понуду у затвореној коверти, са назнаком „ Понуда за јавну набавку услуга – достављање припремљених оброка за ђачку кухињу Основне школе „ Јован Јовановић Змај“ Нови Кнежевац за 2026/2027, Не отварати“ .Понуда се подноси лично секретару Школе или путем поште, препорученом пошиљком, на адресу: Основна школа „ Јован Јовановић Змај“ 23330 Нови Кнежевац, Краља Петра I Карађорђевића 13. или на е – мајл адресу: osnoviknezevac@mts.rs

Понуда се може послати путем поште или предати лично наручиоцу или на е – маил адресу Наручиоца у року од **8 календарских** дана од дана објављивања Позива и Конкурсне документације на интернет страници Наручиоца, **односно до 5.11.2026.године до 11.00** часова.На полеђини коверте се наводи назив, контакт особа, број телефона и адреса понуђача.

Свака понуда која стигне Наручиоцу по истеку датума и сата одређеног у претходном ставу, сматраће се неблаговременом и иста ће се неотворена вратити понуђачу са назна-

ком да је поднета неблаговремено.

Понуђач може поднети само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

5. Варијантна понуда

Понуда са варијантама није дозвољена.

6. Трошкови припремања понуде

Трошкове припреме понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

7. Форма понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације, и доставља их са потребним доказима.

Понуђач не може попунити и доставити своје обрасце уместо образаца Наручиоца које је понуђач преузео, а који су саставни део конкурсне документације, у супротном, понуда ће се одбити. У случају потребе за исправком, исправка мора бити потписана од стране овлашћене особе и оверена печатом.

Понуда мора бити оверена печатом и потписана од стране лица понуђача које је овлашћено да потпише понуду.

8. Начин измене, допуне и опозива понуде

Измена, допуна као и опозив понуде може се вршити до истека истека рока за достављање понуде и то у затвореној коверти, препорученом поштом на адресу Наручиоца или на е – маил адсресу наручиоца или предати лично наручиоцу , са назнаком „ Измене“ или „ Допуне“ или „ Опозив“ понуде за јавну набавку услуга – припремљених оброка , број набавке 5/2026 „ Не отварати“ На полеђини коверте назначити назив и адресу понуђача.Достављене понуде не могу се изменити нити се могу повући по истеку рока за подношење понуде.

9. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача који се обавезују на заједничко извршење набавке, та група понуђача може поднети једну понуду.

Саставни део понуде, у случају заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, и којим ће се прецизирати одговорност сваког понуђача из групе понуђача за извршење уговора, уз навођење имена и професионалне квалификације лица које ће бити одговорно за извршење уговора, као и регулисање међусобних односа унутар групе.

Група понуђача приликом подношења заједничке понуде може писмено овластити једног понуђача из групе понуђача који ће бити носилац понуде, односно представник групе понуђача који ће предузимати процесне радње у поступку набавке, и потписивати документа из конкурсне документације (понуда, изјаве, обрасци, модел уговора и др.) и исте оваравати својим печатима.

Уколико група понуђача овласти једног понуђача као носиоца, то писмено овлашћење (образац у прилогу конкурсне документације) мора се доставити уз понуду, у супротном понуда ће се одбити.

Овлашћење представнику групе потписују и оверавају сви остали чланови групе понуђача, и овлашћују га да у њихово име и за њихов рачун може предузимати све процесне радње.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде је и споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење набавке.

10. Понуда са подизвођачем

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачима, дужан је да наведе све тражене податке о подизвођачима на одговарајућим обрасцима како је то тражено конкурсном документацијом, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу.

Уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, и подизвођач, односно подизвођачи ће бити наведени у уговору са обимом њиховог учешћа.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача.

11.Цена

Цене у понуди треба да су изражене у динарима, без пореза на додату вредност и са порезом на додату вредност.

Цена укључује и све трошкове које терете предметну јавну набавку.

12. Валута плаћања

Плаћање је динарско на рачун понуђача.

Понуђач не може захтевати аванс.

Плаћање је на основу примљене фактуре,(рок плаћања попуњава понуђач, с тим да исти **не може бити краћи од 45 дана. од** дана достављања фактуре**).** Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.

13. Критеријум за оцењивање понуда

Избор најповољније понуде ће се вршити применом критеријума најнижа понуђена цена.

Ако две или више понуда имају исте најниже понуђене цене, предност ће имати понуђач који је понудио дужи рок важења понуде.

19. Отварање понуда

Јавно отварање понуда ће се извршити 5.11.2026. године у 12.00 часова у просторијама Наручиоца, у Основној школи „ Јован Јовановић Змај“ Нови Кнежевац, Краља Петра I Карађорђевића 13.

Записник о отварању понуда доставиће се понуђачима у року од једног дана од дана отварања понуда.

Рок за доношење одлуке о додели уговора је три дана од дана отварања понуда.

20. Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана.

21. Уговор о набавци услуга – припремљених оброка ће се закључити са понуђачем којем је исти додељен најкасније у року од 8 дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

22. Рок важења Уговора : Уговор важи до 11.6.2027. године.

Председник комисије за набавку
Душанка Јанчић

Образац 1

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА СЕДИШТА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
РАЧУН	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)	

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

_____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

_____

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Образац бр.1А

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА СЕДИШТА ПОДИЗВОЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
РАЧУН И БАНКА	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

_____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

_____

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Образац бр. 1/Б

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ – ЧЛАНУ
КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА СЕДИШТА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	

НАПОМЕНА: Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди и поступи на исти начин.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

_____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

_____

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Образац бр.1Ц

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О УЧЕШЋУ ПОДИЗВОЂАЧА

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈИМА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПОВЕРИО ДЕЛИМИЧНО ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ)

За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче:

	Назив подизвођача	Назив и опис предмета набавке који ће извршити подизвођач	Проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу
1.			
2.			
3.			
4.			

Датум: _____

ПОНУЂАЧ:

_____

(Потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: *Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац се не попуњава*

Образац бр.1Д

СПОРАЗУМ КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ МЕЂУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ

Чланови групе су се споразумели да у набавци_____број_____носилац посла буде члан_____. Носилац посла ће у име групе поднети понуду и заступати групу понуђача пред наручиоцем, потписати уговор са Наручиоцем, у име групе дати средство обезбеђења и издати рачун за извршену услугу. Чланови групе су се споразумели да наручилац изврши плаћање за извршену услугу на следећи рачун: _____код банке_____

Пун назив и седиште члана групе	Назив и опис дела предмета набавке који ће извршити члан групе	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити члан групе	Потпис одговорног лица и печат члана групе
Овлашћени члан			_____ М.П.
Члан групе			_____ М.П.
Члан групе			_____ М.П.
Члан групе			_____ М.П.
Члан групе			_____ М.П.

Датум:_____

Овлашћени члан групе

М.П.

_____

Потпис овлашћеног лица

Напомена:*Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачем, образац се не попуњава*

Образац 2

ИЗЈАВА ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА О ИСПУЊЕНОСТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта _____
(назив привредног субјекта) дајем следећу

И З Ј А В У

да у поступку набавке услуга – достављање припремљених оброка за ученике првих, других,трећих и четвртих разреда у продуженом боравку Основне школе „ Јован Јовановић Змај“ изНовог Кнежевца, за школску 2025/2026 годину (број набавке 6/2025 на коју се не примењује Закон о јавним набавкама) наведени привредни субјект испуњава критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта, и то:

1.Да привредни субјект или законски заступник привредног субјекта у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку набавке, за кривична дела наведена у члану 111.став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама;

2.Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;

3.Да привредни субјект није у периоду од претходне две године од истека рока за подношење понуда повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито исплату уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу са одредбама међународних конвенција.

4.Да не постоји сукоб интереса, у вези члана 50. Закона о јавним набавкама;

5.Да привредни субјект није:
а)покушао да изврши непримерени утицај на поступак одлучивања наручиоца;
б)покушао да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку набавке и
ц)доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта ил доделу уговора.

Место _____ Потпис овлашћеног лица
Датум _____

Напомена: Уколико понуду подноси група привредних субјеката Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког привредног субјекта.

Образац 3

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Опис предмета набавке 5/2026 – набавка услуга, достављање припремљених оброка за ђачку кухињу ОШ „ Јован Јовановић Змај“ у Новом Кнежевцу, за ученике првих и других разреда у продуженом боравку

Укупна цена без пдв-а за оквирно 2322 оброка на годишњем нивоу	динара
Укупна цена са пдв-ом заоквирно 2322 оброка на годишњем нивоу	динара
Јединична цена без пдв-а – по једном дневном оброку	динара
Јединична цена са пдв-ом по једном дневном оброку	динара

Цена укључује и све трошкове који терете предметну набавку (трошкови превоза и сл.)

Количина оброка је дефинисана на паритету 144 наставна дана.Број наведених оброка је варијабилан и зависиће од тренутног броја ученика који користе ручак.

Рок и начин плаћања : 45 дана од дана службеног пријема исправне фактуре за испоручене количине припремљених оброка. Плаћање се врши на рачун понуђача / испоручиоца/.

Рок важења понуде _____ (рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

Рок испоруке : свакодневно радним данима у траженом термину.

Место и начин испоруке: Основна школа „ Јован Јовановић Змај“ Краља Петра I Карађорђевића 13., 23330 Нови Кнежевац.

Време испоруке ће се одређивати у складу са организацијом рада Наручиоца.

О времену испоруке понуђач ће бити благовремено обавештаван.

М.П.

За понуђача

Модел уговора

Уговор о јавној набавци на коју се не примењује закон о јавним набавка Набавка услуга достављање припремљених оброка за ђачку кухињу за школску 2026/2027 годину за ученике првих, других,трећих и четвртих разреда у продуженом боравку

Закључен између:

1. Основне школе „ Јован Јовановић Змај“ са седиштем у Новом Кнежевцу, Краља Петра I Карађорђевића 13., ПИБ: 101460205, Матични број: 08019495, број рачуна код Управе за трезор : 840-32123845-33, шифра делатности 8520, коју заступа ди- ректор Зоран Карановић (у даљем тексту: Наручилац - купац) и

2. _____ са седиштем у _____
Улица _____, ПИБ _____ Матични број_____,
број рачуна _____, Назив банке _____
кога заступа _____ (у даљем тексту: Понуђач-испоручилац).

Основ уговора: набавка на коју се закон не примењује број набавке 5/2026
Број и датум одлуке о додели уговора _____
Понуда изабраног понуђача бр._____ од _____

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка припремљених оброка за потребе наручиоца за исхрану ученика првих, других,трећих и четвртих разреда у продуженом боравку Наручиоца – ОШ „ Јован Јовановић Змај“ у Новом Кнежевцу, од стране Испоручиоца.

Саставни део овог Уговора је Понуда испоручиоца број_____-
Достављање припремљених оброка за ђачку кухињу Наручиоца за школску 2026/2027 годину вршиће се почев од закључења овог уговора до краја наставне 2026/2027 односно до 11.06.2027. године. Достављање припремљених оброка ће се вршити сваког наставног дана , с тим да Наручилац задржава право да мења (смањује или повећава) број оброка у току месеца.

Место испоруке оброка је основна школа „ Јован Јовановић Змај“ Нови Кнежевац, Краља Петра I Карађорђевића 13.

Члан 2.

Укупна цена за оквирну количину припремљених оброка који су предмет овог Уговора је дата у понуди Понуђача број _____ од _____год.
Утврђена цена по једном дневном оброку – ручку за продужени боравак без пдв-а износи _____ динара, док са пдвом износи _____ динара.

Укупна цена без пдв-а за оквирно 2322 оброка на годишњем нивоу износи _____ динара, док са пдв-ом износи _____ динара.

Члан 3.

Наведене количине оброка које су предмет набавке су дате оквирно због чега Наручилац задржава право измене у погледу уговорених количина у зависности од конкретних потреба.

Члан 4.

Понуђач ће испоруку вршити самостално.

Алтернатива

Понуђач ће подизвођачу поверити вршење следећих испорука _____
Изабрани понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговора.
Изабрани понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, у сваком моменту омогући приступ код подизвођача ради увида у извршење уговора.

Алтернатива

Заједничку понуду је поднела група понуђача, и то следећи понуђачи:

_____.

За своје обавезе из овог Уговора чланови групе одговарају солидарно.

Члан 5.

Начин плаћања добара утврђује се на основу понуде чије важење је ___ дана, дате од стране Понуђача – продавца наручиоцу у претходном поступку.

Наручилац се обавезује да ће уговорени износ плаћати испоручиоцу сукцесивно према достављеним фактурама у року од 45 (четрдесет пет) дана од дана пријема фактуре и отпремнице које су потписане од стране наручиоца и овлашћеног представника испоручиоца.

Члан 6.

Цене испоруке припремљених оброка се током трајања овог Уговора могу кориговати по истеку рока важења понуде, искључиво због објективних разлога, и то:

- уколико се ради о набавци чија цена искључиво зависи од кретања цена на домаћем, тржишту, могуће је извршити промену цена највише у складу са индексом потрошачких цена у Републици Србији, према званично објављеним подацима Републичког завода за статистику, од престанка рока важења понуде до захтева за промену цена, на основу аргументованих писмених доказа о потреби промене цена;
- уколико се о набавци на чију цену утичу и други фактори (девизни курс, промене цена увозних компоненти), могуће је извршити промену цене-а, а на основу аргументованих писмених доказа о потреби промене цена. Захтев за промену цена садржи: разлоге за промену цена, важећу понуђену цену и предложену нову цену, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања цене –а и прилоге који оправдавају повећање цене-а (оверен ценовник произвођача робе за коју се захтева промена цене-а са датумом примене који важи у моменту подношења захтева). Захтев за промену цена се подноси најмање 5 (пет) дана пре намераване промене цена. Од момента пријема захтева за промену цена до момента примене нових цена мора проћи најмање 7 (седам) дана.

Уколико захтев за промену цена буде прихваћен у целини или делимично, промена уговорених цена регулисаче се посебним анексом уговора.

Захтев за промену цена (повећање или смањење) може поднети Наручилац-купац или Испоручилац– продавац.

Члан 7.

Понуђач – Испоручилац се обавезује:

1. да обавести наручиоца о промени цена добара из члана 1. Уговора и да достави аргументоване писмене доказе за промену цена добара.
2. да ће квалитет оброка одговарати стандардима;
3. да ће испоруку оброка вршити квалитетно, по стандардима у складу са законским прописима.
4. да ће се у свему придржавати прописа, норматива и стандарда важећих за испоруку и справљање припремљених оброка која је предмет овог Уговора, а све у складу са одредбама Закона о безбедности хране.

Члан 8.

Овлашћено лице Наручиоца и испоручиоца ће приликом пријема – испоруке припремљених оброка за ученике продуженог боравка вршити квалитативни и квантинативни пријем истих и утврђивати да ли исти испуњавају захтеве које је Наручилац дефинисао у конкурсној документацији.

Уколико се приликом квантитативног и квалитативног пријема припремљених оброка да исти не одговарају понуди изабраног понуђача, сачињава се записник о рекламацији од стране Наручиоца који се без одлагања доставља Испоручиоцу, а најкасније у рокуод 24 сата.

Члан 9.

Уколико Понуђач поднесе понуду са учешћем подизвођача, то ће се дефинисати у уговору навођењем када и које ће услуге извршавати подизвођач, као и чињеницу ако понуду поднесе група понуђача, све према условима из прихваћене понуде и конкурсне домументације.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, према Наручиоцу одговара сам понуђач.

Понуђачи из групе понуђача према Наручиоцу одговарају неограничено- со - лидарно.

Члан 10.

Наручилац се обавезује:

1) да испоручиоцу обезбеди потребне услове за уредно достављање оброка – ручка
2) да изврши плаћање на начин и у роковима утврђеним у члану 5.овог уговора.

Члан 11.

Испоручилац је дужан да поштује важеће прописе и стандарде о квалитету испоручених оброка као и Правилник о ближим условима за организовање, остваривање и праћење исхране ученика у основној школи (« Сл. Гл. РС» бр. 68/2018).

Члан 12.

Количину потребних оброка регулисаће уговорне стране путем телефонских поруџбина сваког радног дана за наредни дан, а према броју пријављених ученика који користе оброк.

Испоручена количина оброка доказује се потписаном отпремницом од стране овлашћеног лица наручиоца .

Члан 13.

Трошкове свих потребних анализа до изласка оброка из магацина сноси испоручилац. Испоручилац ће сносити трошкове потребних анализа и по изласку оброка из магацина уколико га закон обавезује да те трошкове сноси.

Испоручилац је дужан да сваког месеца доставља Наручиоцу извештаје о испитивању хране издатом од стране од стране акредитоване лабораторије за предметне оброке не старије од 30 дана.

Сви трошкови транспорта, утовара, истовара и осигурања оброка при отпреми падају на терет продавца – Испоручиоца.

Члан 14

Уговор се закључује до краја наставне године, односно до 13.06.2026. године, и то за период у коме се изводи настава.

Члан 15.

У случају неисправности оброка, наручилац ће оброке вратити, уз обавезу испоручиоца да му достави исправне оброке, а уколико то не учини то може бити један од разлога за једнострани раскид уговора од стране наручиоца.

Наручилац може једнострано да раскине уговор и у следећим ситуацијама:

1. испорука оброка неодговарајућег квалитета
2. испорука оброка у недовољној количини
3. неблаговремена испорука
4. промена цена супротно чл. 6. овог Уговора.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове решавати мирним путем, у супротном случају уговарају надлежност Привредног суда у Зрењанину.

Члан 17

За све што није прописано овим Уговором, примењују се одредбе закона о облигационим односима.

Члан 18.

Уговорне стране се ослобађају од одговорности за неиспуњење или неблаговремено испуњење обавеза , уколико у току извршења овог уговора дође до настанка ванредних догађаја, које уговорне стране нису могле предвидети у моменту закључења уговора нити отклонити, а услед којих је онемогућено извршење уговорних обавеза у роковима утврђеним уговором (нпр поплава, земљотрес, пожар, мере државних органа и сл.).

Уговорна страна која услед деловања више силе захтева да буде ослобођена од извршења обавеза мора другу уговорну страну писмено обавестити и навести чињенице о постојању више силе, очекиваном трајању више силе и доказе о постојању више силе.

Уговорна страна нема право на ослобођење од извршења обавеза, због наступања дејства више силе, ако је виша сила наступила пошто је уговорна страна пала у доцњу.

Члан 19.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања уговорних страна и закључује се до 11.06.2027.године.

Члан 20.

Уговор је сачињен у 4 истоветна примерка, од којих два припадају Наручиоцу – купцу, док Понуђач задржава 2 (два) примерка.

Наручилац:
ОШ »Јован Јовановић Змај«Нови Кнежевац

_____
.Директор школе,Зоран Карановић

Понуђач :

_____

Напомена: Модел уговора попунити, потписати и пречатирати.